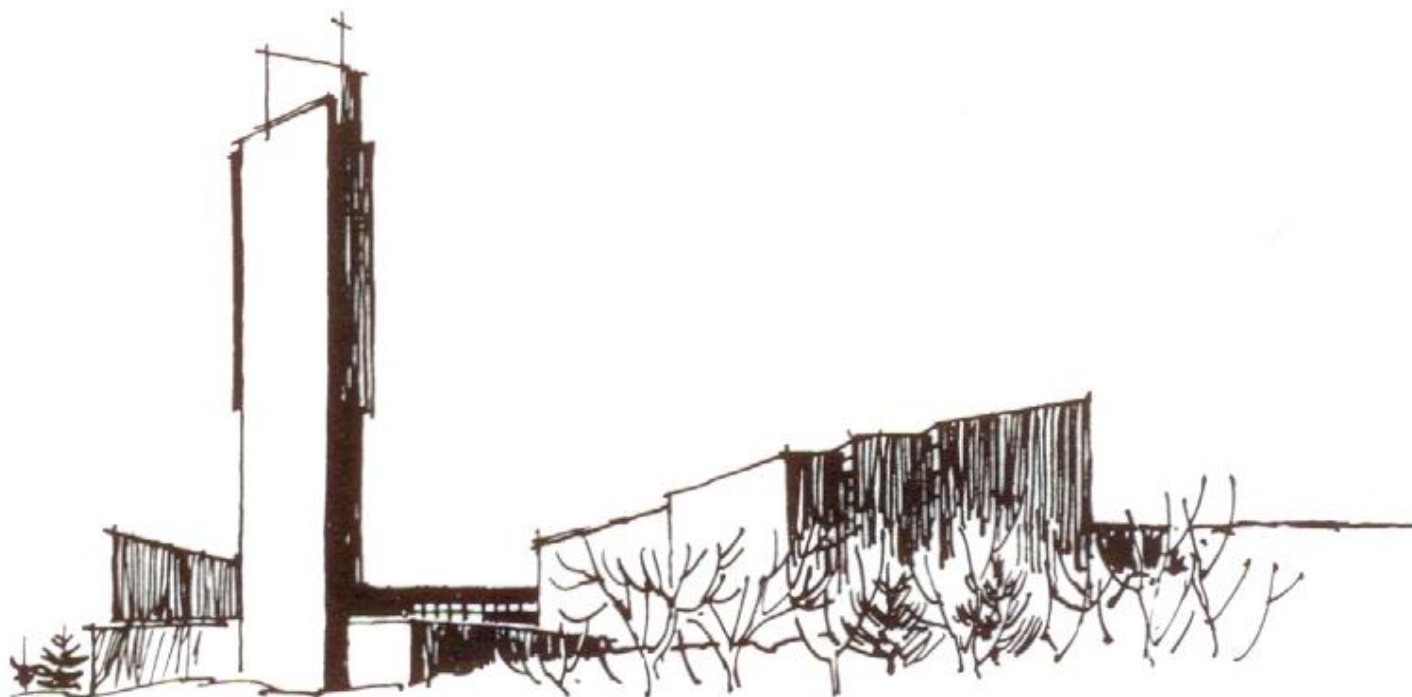


BESØGSTJENESTEN I VORUP SOGN

Besøgsvennens ABC



Ansættelse

En egentlig ansættelse finder ikke sted, idet arbejdet som besøgsven er frivilligt og ulønnet, men er en mundtlig aftale mellem Besøgstjenesten, besøgsværten og den enkelte besøgsven.

Aftaler

Aftaler med besøgsværten kan i påkommende tilfælde aflyses eller ændres ved henvendelse til besøgsværten eller til Besøgstjenesten, som derefter retter henvendelse til besøgsværten.

Ansvar

Se forsikring

Besøgshyppighed

Aftales mellem besøgsvært og besøgsven på det introducerende møde, hvor en repræsentant fra Besøgstjenesten er til stede.

Besøgstjenesten

Besøgstjenesten er et folkekirkeligt initiativ, som har til formål at formidle kontakt til personer, der sidder alene mange af ugens dage og har brug for et menneskes selskab.

Besøgsven

En besøgsven er en person, der har tid og lyst til at besøge et enligt menneske, og som også vil indgå i denne forpligtende aftale.

En besøgsven er en person, der udviser trofasthed over for aftalerne, og derudover vil deltage i arrangementer, som Besøgstjenesten tilbyder besøgsvennerne.

En besøgsven er en person, der opfatter folkekirken, som en naturlig del af sit liv.

Besøgsvært

En besøgsvært er en person, der bor i sognet, sidder hjemme mange af ugens dage, og som har behov for et andet menneske at tale med en gang imellem.

Dankort og dankortkode

Der advares imod, at man som besøgsven overdrages dankort og dankortkode fra besøgsværten.

Forsikring

Besøgstjenesten kan ikke gøres ansvarlig for uheld og skader, der måtte ske i forbindelse med udøvelse af tjenesten. Der henvises til at søge dækning over de privattegnede forsikringer.

Første besøg

Ved det første besøg hos en besøgsvært vil Besøgstjenesten være til stede. Dels for at præsentere vært og ven for hinanden, dels for at sikre at parterne indgår aftaler, som er rimelige.

Gaver

Gaver udveksles ikke mellem besøgsvært og besøgsven.

Kontaktperson

Karen Winkler

Er der spørgsmål / problemer vedrørende besøgene kontaktes

Karen Winkler

Kvalifikationer

Der stilles ikke krav til specifikke kvalifikationer eller uddannelse, men ved udvælgelse af besøgsvenner lægges der vægt på, at man har tiden og overskuddet til at påtage sig opgaven.

Medicin

En besøgsven er ikke autoriseret til at uddele medicin til en besøgsvært. Dette bør overlades til hjemmeplejen eller familie.

Møder

Alle nye besøgsvenner vil få tilbudt en introduktion.

Besøgstjenesten afholder møder med alle besøgsvennerne. Det forventes, at man kommer.

Nøgler

Det frarådes at besøgsvennen får nøgle til besøgsværtens hjem.

Penge

Man skal som besøgsven så vidt muligt undgå at have økonomisk mellemværende med besøgsværtten. I de tilfælde, hvor der er brug for, at besøgsvennen hæver kontanter i et pengeinstitut, bør der altid udstedes en fuldmagt, og Besøgstjenesten underrettes.

Praktiske opgaver

En besøgsven udfører ikke praktisk arbejde som rengøring og indkøb. Om nødvendigt kontaktes Hjemmeplejen.

Telefonnumre

Som en forholdsregel, kan det tilrådes, at besøgsvennen ikke udleverer sit telefonnummer til besøgsværtten. Beskeder modtages og videregives gerne via besøgstjenesten.

Underskrift

Besøgsvennen advares imod at lade sig overtale af besøgsværtten eller andre til at afgive underskrift på dokumenter.

Tavshedspligt

En besøgsven pålægges tavshedspligt om fortrolige og private oplysninger, som man måtte erfare i tjenesten.

Venskab

Det er en helt naturlig følge af besøgene i hjemmet, at de kan opstå venskab mellem besøgsvært og besøgsven. Det er besøgsvennen, der bestemmer, hvor meget vedkommende vil involvere sig.

Randers 07.05.03